

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 79

### **Tampereen seudun ammattiopiston eroaminen Suomalais-Venäläinen kauppakamariyhdistys – SVKK ry:n / EastCham Finland kauppakamariyhdistys ry:n jäsenyydestä**

TRE:956/00.03.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:  
Salmi Pekka

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420 ja koulutusvientijohtaja Helena Koskinen, puh. 0400 236 990, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus**

Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredu eroaa Suomalais-Venäläinen kauppakamariyhdistys – SVKK ry:n / EastCham Finland kauppakamariyhdistys ry:n jäsenyydestä.

#### **Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopiston, Tredun, yhtenä toimintona on kevästä 2018 alkaen ollut koulutusvienti. Koulutusviennin yhtenä pääkumppanina on ollut aiempina vuosina myös Venäjä, jolloin oli perusteltua, että Tampereen kaupunki liittyi Suomalais-Venäläisen kauppakamariyhdistyksen - SVKK ry: n jäseneksi (kaupunginhallitus 28.10.2019 § 460). Suomalais-Venäläisen kauppakamarin nimi on 28.9.2022 lähtien ollut EastCham Finland kauppakamariyhdistys ry.

Maailmanpoliittinen tilanne on muuttunut merkittävästi liittymisen aikaisesta tilanteesta. Tästä syystä Tredu ei enää tee koulutusvientiä Venäjälle, joten tarvetta jäsenyyden jatkamiseen ei enää ole, ja jäsenyydestä eroaminen on perusteltua.

Hallintosäännön (1.1.2025) 14 § 35. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää yhdistykseen liittymisestä ja niistä eroamisesta.

#### **Tiedoksi**

Kirsi Viskari, Kati Ylä-Mäihäniemi, Kristiina Karppi, Anne Korhonen, Ari Mäkitalo, Jyrki Rantala, Merja Sarvala, Jari Sisso, Helena Koskinen, EastCham Finland kauppakamariyhdistys ry

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 27.2.2025 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 27.2.2025.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere  
27.02.2025

Leeni Herrala  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§79

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.